


Управление по культуре администрации муниципального образования
«Город Саратов»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств №1»

ПРИНЯТО

Педагогический совет
МБУДО «ДШИ № 1»
Протокол №1 от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДШИ № 1»
 С.Ф. Павленко
Приказ № 34-ОД от 01.09.2021г.



СОГЛАСОВАНО

Совет родителей
МБУДО «ДШИ № 1»
Протокол №1 от 31.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Апелляционной комиссии

Саратов 2021

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Приемной комиссии МБУДО «ДШИ № 1» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУДО «ДШИ № 1» (далее – ДШИ) и на основании Федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее - ФГТ)).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и деятельность Апелляционной комиссии.

1.3. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора Школы создается Апелляционная комиссия, назначается ее председатель. Председатель организует работу и контролирует единство требований апелляционной комиссии к поступающим, участвует в работе апелляционной комиссии.

2. Структура, функции и организация работы комиссии

2.1. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Школы, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году. В апелляционную комиссию входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены предметных комиссий. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы.

3. Подача и рассмотрение апелляции, повторное проведение отбора детей.

3.1. По процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора поступающих для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам родители (законные представители) поступающих имеют право подать апелляцию в письменном виде не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

3.3. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору поступающих направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по приему.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

3.6. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Приложения:

Приложение 1
Заявление
в апелляционную
комиссию

Председателю апелляционной комиссии
МБУДО «ДШИ № 1» _____
родителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись родителя)

РЕШЕНИЕ
апелляционной комиссии МБУДО «ДШИ № 1»

В ходе рассмотрения работы установлено следующее:

апеллянт согласен с поставленными баллами _____ (да, нет)

(подпись родителя)

отклонить апелляцию, ввиду отсутствия ошибок _____ (да, нет) (см. протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.);

изменить количество _____ баллов на количество _____ баллов (см. протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.).

Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

(подпись) (Фамилия И.О.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись родителя)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии МБУДО «ДШИ № 1»
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Апелляционная комиссия по _____ рассмотрела
(название предмета)
творческие результаты по отбору детей: _____

Место проведения апелляции: класс № _____.
Начало проведения апелляции – _____, окончание – _____.
Всего рассмотрено работ – _____.
Количество работ, баллы которых были снижены – _____.
Количество работ, баллы которых были повышены – _____.
Количество работ, баллы которых были оставлены без изменений – _____.
Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

(подпись) (Фамилия И.О.)